

Achtergrond

Werken in groep stelt extra uitdagingen. Plannen maken, open communiceren, gestructureerd uitwisselen van informatie, taken verdelen, verschillende persoonlijkheden en achtergronden benutten, etc. Maak daarom bij de start van dit groepswork een aantal goede afspraken. Dit doe je onder meer door met de hele groep over onderstaande vragen te reflecteren.

Format

Inventariseer in een groepsdiscussie hoe iedereen de organisatie van het groepswork ziet aan de hand van de verschillende vragen. Tracht bij elke vraag tot een consensus te komen.

Output

Een gezamenlijke visie op het plan van aanpak. Schrijf dit bij voorkeur neer in een beknopt verslag met beslissingen. Zo kan het verder uitgewerkt worden of updates krijgen in de loop van het jaar. Er kan hierbij gebruik gemaakt worden van het sjabloon '[Projectfiche bachelorproef](#)'.

Tijdslijn

Organiseer de groepsdiscussie voorafgaand aan het eerste overleg met de promotor(en) en tutor(en). Zo kan je het plan van aanpak voorleggen en feedback te vragen. Het plan van aanpak kan al verfijnd worden.

Vragen

Wie is er allemaal betrokken bij het groepswork en vormt zo het projectteam?

Uiteraard de groepsleden, maar ook de promotor(en), tutor(en) en eventueel bijkomende (externe) partners.

Welke rollen moeten ingevuld worden en wie neemt welke rol op?

Denk aan een teamleider, verslaggever, bewaker van deadlines, vormgever, etc. Deze rollen kunnen nog wisselen doorheen het traject.

Hoe ziet de globale planning eruit?

Deel het werk op in grote blokken en zet deadlines voor belangrijke intermediaire doelen.

Hoe gaan jullie de projectvoortgang monitoren?

Goede opvolging van taken en deadlines voorkomt dat je in tijdnood komt.

Op welke momenten wordt er in groep overlegd? Is dit bij voorkeur een fysiek of online overleg?

Kies voor een vast moment in de week of spreek bv. bij elk overleg een nieuw moment af. Leg op voorhand vast hoelang een overleg mag duren.

Welke taken doen jullie allemaal samen en waar wordt individueel aan gewerkt?

Allemaal aan alle taken werken, is niet efficiënt. Te veel opdelen in individuele taken kan tot een onafhankelijk geheel leiden. Vind hierin een goede balans.

Via welk platform wordt informatie onderling gedeeld en wordt samen (online) aan bestanden gewerkt?

Denk aan mogelijkheden voor versiecontrole, synchronisatie, etc.

Via welk medium gaan jullie digitaal communiceren met elkaar en andere leden van het projectteam?

Niet elk platform laat toe gestructureerd online te communiceren of de historiek van communicatie overzichtelijk te zien.

Zijn er nog aandachtspunten voor een goede werking van deze groep?

Maak eventueel een overzicht waar extra inbreng van de promotor en tutor nodig is.

Hoe communiceer ik problemen binnen de groep?

Besprek zaken die je storen of niet goed lopen op een constructieve manier openlijk in de groep. Wacht daarbij niet te lang (de tussentijdse peer assessment is misschien al te laat). Schakel eventueel promotor(en) of tutor(en) in of, indien nodig, de titularis van de bachelorproef, mevr. Ingrid De Leyn .

Meer informatie

<https://www.galileo.fbw.ugent.be/samenwerken/hoe-werk-je-in-groep/>