

# STARTEN IN FEBRUARI

## IN DE 1<sup>E</sup> BACHELOR PEDAGOGISCHE WETENSCHAPPEN

2023-2024

Beste student,

Welkom aan de Faculteit Psychologie en pedagogische Wetenschappen!

Je staat ongetwijfeld te popelen om te kunnen starten aan de opleiding. Alvorens we jou onderdompelen in de wondere wereld van de pedagogische wetenschappen, raden we je aan om onderstaande info grondig door te nemen. Ze biedt namelijk een antwoord op een heleboel vragen die we van studenten krijgen.

Als je na het doornemen van deze info toch nog vragen zou hebben dan kan je ons steeds contacteren via [pedawet.pp@ugent.be](mailto:pedawet.pp@ugent.be). Meer info over onze beschikbaarheid vind je [hier](#).

Veel succes en hopelijk tot binnenkort!

Team Pedagogische wetenschappen & Sociaal werk

## INHOUDSOPGAVE

<b>1</b>	<b>Inschrijven in de opleiding Pedagogische wetenschappen</b>	<b>3</b>
1.1	Inschrijvingsproces	3
1.2	Inschrijvingsgeld	3
<b>2</b>	<b>Curriculum of vakkenpakket samenstellen</b>	<b>4</b>
2.1	Academiejaar 2023-2024	4
2.2	Verder traject als februaristarter	4
2.3	Vrijstellingen	6
2.4	Vragen over jouw curriculum?	6
<b>3</b>	<b>Praktische info voor een goede start</b>	<b>7</b>
3.1	UGent digitaal	7
3.2	Boeken en cursussen	7
3.3	Lessen	7
3.4	Examens	7
3.5	Statuten	7
<b>4</b>	<b>Waar kan ik terecht?</b>	<b>9</b>
4.1	Monitoraat	9
4.2	Facultair Onthaal	9
4.3	Faculteitsbibliotheek	9
4.4	Internationalisering	9
4.5	Studentenresto	10
4.6	Afdeling Studieadvies	10
4.7	Taalonthaal en @ENTER	10
4.8	Sociale dienst	10
<b>5</b>	<b>Belangrijke weetjes als student</b>	<b>11</b>
5.1	Deliberatie / Tolerantie	11
5.2	Leerkrediet	11
5.3	Studievoortgang aan de UGent	11
5.4	Onthaal februaristarters	11

# 1 INSCHRIJVEN IN DE OPLEIDING PEDAGOGISCHE WETENSCHAPPEN

Vanaf 1 oktober is een inschrijving **laattijdig** en is toelating van de curriculumcommissie vereist. Dit laatste is een formaliteit aan onze faculteit en gebeurt automatisch wanneer je een inschrijvingsaanvraag indient.

## 1.1 Inschrijvingsproces

Inschrijven kan volledig **online**. Hoe je inschrijvingsproces eruit ziet, hangt af van jouw vooropleiding.

### Nieuw aan UGent?

Een inschrijving als nieuwe student aan UGent bestaat uit **drie stappen**, die volledig online verlopen ([meer info](#)).

1. **Registreer aan UGent en doe een inschrijvingsaanvraag** via [Oasis](#). Selecteer 'Inschrijven' en klik op 'Inschrijven nieuw diplomacontract'.
2. **Definitief inschrijven**: als je een goedkeuringsmail ontvangt, bevestig je de inschrijvingsaanvraag.
3. **Curriculum nakijken en goedkeuren**: voeg de vakken van het tweede semester toe (zie ook 2. Curriculum of vakkenpakket samenstellen).

### Verander je van opleiding binnen UGent?

Je volgde vorig semester een andere opleiding aan UGent en wil nu heroriënteren naar de opleiding Pedagogische wetenschappen ([meer info](#)).

1. **Doe een inschrijvingsaanvraag** voor de nieuwe opleiding via [Oasis](#). Selecteer 'Inschrijven' en klik op 'Inschrijven nieuw diplomacontract'.
2. **Definitief inschrijven**: als je een goedkeuringsmail ontvangt, bevestig je de inschrijvingsaanvraag.
3. **Curriculum nakijken en goedkeuren**: voeg de vakken van het tweede semester toe (zie ook 2. Curriculum of vakkenpakket samenstellen).
4. Zet de oude opleiding [stop](#) via Oasis. Vergeet dit niet zodat je niet voor beide opleidingen moet betalen.

**LET OP: Jouw inschrijving moet definitief voltooid zijn uiterlijk 28 februari.**

Zorg er dus voor dat je de verschillende stappen **vóór deze datum doorlopen hebt**. Hou er ook rekening mee dat de lessen reeds starten op 12 februari 2024, je brengt dit dus best zo snel mogelijk in orde.

## 1.2 Inschrijvingsgeld

Het **inschrijvingsgeld via diploma- en creditcontract** bestaat uit een vast bedrag en een bedrag voor elk opgenomen studiepoint. Er zijn er drie categorieën voorzien:

- **Beursstudent**: € 128,80 (ongeacht het aantal opgenomen studiepunten), voor studenten die studiefinanciering ontvangen van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.
- **Bijna-beursstudent**: € 282,10 + € 4,90 per studiepoint, voor studenten die geen recht hebben op studiefinanciering van de Vlaamse Gemeenschap en het verschil met de maximumgrens beperkt is.
- **Niet-beursstudent**: € 282,10 + € 13,50 per studiepoint, voor alle overige studenten.

Meer info vind je [hier](#).

Heb je **financiële vragen** (studiekosten, studiebeurs, studietoelage ...) dan kan je terecht bij de [Sociale dienst van UGent](#).

## 2 CURRICULUM OF VAKKENPAKKET SAMENSTELLEN

### 2.1 Academiejaar 2023-2024

Wanneer je definitief ingeschreven bent in de opleiding Pedagogische wetenschappen, kan je jouw curriculum of vakkenpakket samenstellen.

Als student in de eerste bachelor ben je **verplicht om alle vakken van het tweede semester op te nemen**.

Een kleiner vakkenpakket is enkel mogelijk voor:

- Studenten met het bijzonder statuut [functiebeperking](#) én de faciliteit 'klein curriculum';
- Studenten met een bijzonder statuut [topsport](#);
- Studenten met het [werkstudentenstatuut](#);
- Studenten die reeds een bachelordiploma hebben verworven.

Het tweede semester van de eerste Bachelor Pedagogische wetenschappen bestaat uit de volgende opleidingsonderdelen:

Opleidingsonderdeel	Studiepunten	Wie contacteren bij vragen?
Sociologie	5	Lesgever: <a href="#">Timo Van Canegem</a> Bijkomend: <a href="#">Mart Willekes</a> , <a href="#">Mieke Van Houtte</a>
Antropologie	5	Lesgever: <a href="#">Kris Rutten</a>
Pedagogische basisbegrippen en contexten	5	Lesgever: <a href="#">Lieselot De Wilde</a>
Onderwijskunde: praktijk, onderzoek en beleid	5	Lesgever: <a href="#">Ruben Vanderlinde</a>
Orthopedagogiek: praktijk, onderzoek en beleid	5	Lesgever: <a href="#">Wouter Vanderplasschen</a>
Sociale agogiek: praktijk, onderzoek en beleid	5	Lesgever: <a href="#">Michel Vandenbroeck</a>
<b>TOTAAL</b>	<b>30</b>	

In de [online studiekiezer](#) kan je op elk vak doorklikken voor meer informatie zoals de inhoud, werkvorm, examenvorm, contactgegevens van de lesgever, leermateriaal .... Rechts bovenaan kan je het **lesrooster** bekijken zodat je weet waar en wanneer je verwacht wordt voor de eerste les.

Raadpleeg de **cursussites van de verschillende vakken op Ufora** voor alle praktische informatie, PowerPointslides van de lessen en aanvullende documenten en aankondigingen van de lesgever.

### 2.2 Verder traject als februaristarter

In onderstaande tabel vind je een voorbeeld hoe jouw traject er -in ideale omstandigheden- kan uitzien.

Op de website kan je de [voorbeeldtrajecten](#) meer in detail bekijken. In realiteit zal je steeds jouw planning moeten bijsturen op basis van je behaalde resultaten en de huidige omstandigheden.

Je verdere trajectverloop is ook **afhankelijk van de afstudeerrichting** die je in de 3<sup>e</sup> Bachelor zal kiezen: Klinische Orthopedagogiek & Disability Studies, Pedagogiek & Onderwijskunde of Sociale Agogiek.

Afstudeerrichtingen *Klinische Orthopedagogiek & Disability Studies* en *Pedagogiek & Onderwijskunde* zijn op dezelfde manier opgebouwd: een driejarige Bachelor (180 studiepunten), gevolgd door een tweejarige master (120 studiepunten).

De opbouw van afstudeerrichting *Sociale agogiek* verschilt van de andere afstudeerrichtingen: na de driejarige bachelor (180 studiepunten), gaat deze afstudeerrichting over in de Master *Sociaal werk*. Deze opleiding bestaat uit één jaar voorbereidingsprogramma (60 studiepunten) en één jaar master (60 studiepunten). Het resultaat is echter hetzelfde: een vijfjarige opleiding.

Trajectmatig is de **stage** het grootste verschilpunt tussen de afstudeerrichtingen. Deze stage is verschillend voor elke afstudeerrichting en zorgt ervoor of je het laatste jaar in februari of juni kan afstuderen. Als je in februari start met de 1<sup>e</sup> Bachelor Pedagogische wetenschappen, kan je zo op **5 of 5,5 jaar** tijd afstuderen.

*Klinische orthopedagogiek & Disability Studies*: 100 dagen in 2<sup>e</sup> Master, van september tot maart. Door deze uitgebreide stage zal je studie (in het ideale scenario) 5,5 jaar duren als je in februari start.

*Pedagogiek & Onderwijskunde*: 60 dagen in 2<sup>e</sup> Master, van juli tot november. Afstuderen is mogelijk in 5 jaar.

*Sociale agogiek – Sociaal werk*: 500 uren in Voorbereidingsprogramma, september tot januari. Afstuderen is mogelijk in 5 jaar.

Academiejaar (AJ)	Inschrijving		Aandachtspunten
	Semester 1	Semester 2	
2023-2024	/	1 <sup>e</sup> Bachelor	Je neemt alle 2 <sup>e</sup> semester vakken uit de eerste Bachelor op (eventuele uitzondering: werkstudenten of studenten met een bijzonder statuut)
2024-2025	1 <sup>e</sup> Bachelor	2 <sup>e</sup> Bachelor	Je neemt verplicht alle resterende vakken uit eerste Bachelor op. Dit zijn dus alle 1 <sup>e</sup> semester vakken en mogelijks 2 <sup>e</sup> semester vakken waarvoor je niet slaagde in AJ 2023-2024. Deze vakken kan je aanvullen met vakken uit tweede Bachelor.
2025-2026	2 <sup>e</sup> Bachelor	3 <sup>e</sup> Bachelor	Om te kunnen inschrijven voor de vakken van derde Bachelor, zal je een <b>afstudeerrichting</b> moeten kiezen: Klinische orthopedagogiek & Disability Studies, Pedagogiek & Onderwijskunde of Sociale agogiek.  Om je assisteren bij deze keuze wordt een infosessie georganiseerd. Deze infosessie vindt standaard plaats in maart en wordt aangekondigd via Ufora. Je neemt hieraan deel in het academiejaar vóór je een keuze moet maken, dus in AJ 2024-2025.
2026-2027	3 <sup>e</sup> Bachelor	1 <sup>e</sup> Master OF Voorbereidingsprogramma	Een <b>masterproef</b> schrijf je standaard op 2 jaar tijd: <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>Masterproef I of Onderzoeksvaardigheden</b>: keuzeprocés onderwerp en uitwerken literatuurstudie</li> <li>– <b>Masterproef II</b>: onderzoek en uitwerking/schrijven van masterproef</li> </ul> In AJ 2026-2027 zal je moeten beslissen of je het jaarvak <b>Masterproef I of Onderzoeksvaardigheden</b> opneemt in jouw curriculum. Je kan er ook voor kiezen om het opleidingsonderdeel pas op te nemen in AJ 2027-2028, in dat geval schuift ook Masterproef II een jaar door.
2027-2028	1 <sup>e</sup> Master OF Voorbereidingsprogramma	2 <sup>e</sup> Master OF Master	Afhankelijk of je vorig jaar al dan niet Masterproef I of Onderzoeksvaardigheden opnam, volg je dit jaar <b>Masterproef I of II</b> .  Studenten die kiezen voor de afstudeerrichting <i>Sociale agogiek</i> en de master <i>Sociaal werk</i> , zullen doorgaans hun <b>stage</b> opnemen in het eerste semester van AJ 2027-2028.
2028-2029	2 <sup>e</sup> Master OF Master	2 <sup>e</sup> Master (uitsluitend voor Klinische ortho & DS)	Studenten die kiezen voor de afstudeerrichting <i>Pedagogiek &amp; Onderwijskunde</i> , zullen hun <b>stage</b> opnemen in het eerste semester van AJ 2028-2029 en kunnen afstuderen in februari 2029.  Studenten die kiezen voor de afstudeerrichting <i>Klinische orthopedagogiek &amp; Disability studies</i> , zullen hun <b>stage</b> opnemen die loopt t.e.m. maart waardoor afstuderen pas mogelijk is in juni 2029.

			Studenten die kiezen voor de afstudeerrichting <i>Sociale agogiek</i> en de master <i>Sociaal werk</i> , eindigen hun opleiding met theorievakken in het eerste semester en kunnen afstuderen in februari 2029.
--	--	--	---

Tijdens jouw opleiding moet je verschillende belangrijke keuzes maken: kiezen voor een afstudeerrichting, een stageplaats selecteren, een masterproefonderwerp uitkiezen. Om je te ondersteunen bij deze keuzes, worden telkens **infosessies** georganiseerd. Deze infosessies vinden meestal het academiejaar voordien plaats, zodat je de nodige ruimte hebt om hierbij stil te staan.

**TIP:** Stel een **meerjarenplan** op zodat je tijdig kan deelnemen aan de nodige infosessies!

## 2.3 Vrijstellingen

Ben je reeds geslaagd voor vakken aan de hogeschool of universiteit? Denk je dat je in aanmerking komt voor een vrijstelling? Klik dan [hier](#) voor meer informatie i.v.m. het **aanvragen van vrijstellingen**.

Een aanvraag verloopt **online** en is **gratis**. De verwerkingstijd bedraagt ongeveer 2 à 3 weken. Je ontvangt een mail met de beslissing van het vrijstellingsonderzoek. Je hoeft niet ingeschreven te zijn aan de UGent om een vrijstelling aan te kunnen vragen.

Wacht niet te lang met je aanvraag. Er worden namelijk **strikte deadlines** gehanteerd:

- Vakken van het 1<sup>e</sup> semester: aanvragen tot 14 november
- Vakken van het 2<sup>e</sup> semester of jaarvakken: aanvragen tot 28 februari

**LET OP:** Op dit moment kan je dus **uitsluitend voor de vakken van het tweede semester of voor jaarvakken** een vrijstelling aanvragen. Vanaf half augustus kan je vrijstellingen aanvragen voor vakken van het eerste semester voor AJ 2024-2025.

## 2.4 Vragen over jouw curriculum?

Wanneer je in februari start, kom je automatisch in een **geïndividualiseerd traject (GIT)** terecht, aangezien je vakken van verschillende jaren gaat combineren. Dit vormt doorgaans geen probleem voor studenten, maar betekent wel dat je elk jaar extra aandacht moet besteden aan jouw vakkenpakket.

Twijfels over je vakkenpakket? Je kan steeds terecht bij een **studie- of trajectbegeleider** (contact: [pedawet.pp@ugent.be](mailto:pedawet.pp@ugent.be)). Bij de start van elk semester worden **vrije spreekuren** georganiseerd, om je verder te helpen met de samenstelling van jouw curriculum. Aarzel niet om daar langs te komen en jouw vragen te bespreken.

## 3 PRAKTISCHE INFO VOOR EEN GOEDE START

### 3.1 UGent digitaal

- Bereid je via deze [webpagina](#) digitaal voor op jouw start aan UGent en leer de belangrijkste tools kennen zoals Oasis, Ufora en Athena.
- Deze [kennisclip](#) vat de belangrijkste info voor jou samen.
- Hulp nodig? **Franky Maes** ([Franky.Maes@Ugent.be](mailto:Franky.Maes@Ugent.be)) biedt technische ondersteuning voor alle FPPW-studenten.

**TIP:** Probeer Ufora en je UGent-mailbox dagelijks op te volgen!

### 3.2 Boeken en cursussen

Voor de meeste vakken is er een handboek, cursus of syllabus.

De boeken van het tweede semester kan je aankopen via **de studentenvereniging VPPK**. Meer info over boekenverkoop kan je terugvinden op de [website](#) of de [facebookpagina](#) van het VPPK.

Je kan er ook voor opteren om je handboeken aan te kopen via een boekhandel, zoals bijvoorbeeld Acco, Standaard Boekhandel etc.

De lesgever deelt in de eerste les ook mee waar je de cursussen kan verkrijgen. Slides, teksten, opdrachten, artikels,... vind je terug op de cursussite van het vak op [Ufora](#).



### 3.3 Lessen

Het **algemeen lesrooster** kan je nakijken op de [studiekiezer](#), onder *Programma*.

Eens je bent ingeschreven, kan je jouw **persoonlijk lesrooster** bekijken op [Oasis](#), onder *Mijn kalender*.

Meer info over het lesrooster vind je [hier](#).

**TIP:** Probeer zoveel mogelijk de lessen bij te wonen en **ga zeker naar de eerste les van elk vak**: hier wordt heel wat praktische informatie gegeven!

Aanwezigheid in de lessen is altijd aan te raden maar is niet altijd evident. Daarvoor worden er **lesopnames** van een aantal hoorcolleges gemaakt en online ter beschikking gesteld aan de studenten via de cursussite van het vak op [Ufora](#). Of een vak al dan niet wordt opgenomen, wordt door de lesgever van het vak in kwestie gecommuniceerd tijdens het eerste hoorcollege.

### 3.4 Examens

Heb je een **examengerelateerde vraag**? Neem dan een kijkje op onze [website](#).

Jouw **persoonlijk examenrooster** kan je na inschrijving consulteren via [Oasis](#). Alle vakken in jouw curriculum staan vermeld in je rooster.

### 3.5 Statuten

#### Bijzonder statuut

Je kan een bijzonder statuut aanvragen o.b.v. functiebeperking, erkende topsport, professionele kunstbeoefening, mandaat, student-ondernemer, anderstaligheid en uitzonderlijke sociale of individuele omstandigheden.

Studenten met een bijzonder statuut kunnen - mits akkoord van de verantwoordelijk lesgever - bepaalde **onderwijs- en/of examenfaciliteiten** bekomen zoals een vervangopdracht voor bepaalde onderwijsactiviteiten, het examen verplaatsen naar een ander moment of extra examentijd. De faciliteiten zijn afhankelijk van het type bijzonder statuut dat je aanvraagt en van jouw persoonlijke situatie.

Je kan een bijzonder statuut **aanvragen** via [Oasis](#): houd rekening met de deadlines per examenperiode.

Meer info: [ugent.be/bijzonderstatuut](http://ugent.be/bijzonderstatuut)

### **Werkstudentenstatuut**

Je komt in aanmerking voor het statuut van werkstudent als je **minimaal halftijds bent tewerkgesteld of 80u per maand** werkt als zelfstandige. Studenten kunnen zich per academiejaar registreren als werkstudent om bijkomende faciliteiten aan te vragen.

Volgende **faciliteiten** zijn mogelijk in samenspraak met de lesgever:

- Voorrang bij groepskeuze.
- Verplaatsen van een examen of examenfeedback naar een ander moment indien je op het werk aanwezig moet zijn op het voorziene examenmoment (attest van de werkgever vereist).
- Toekennen van een individuele taak i.p.v. een groepstaak.

Jouw **aanvraag** gebeurt via Oasis.

Meer info: [ugent.be/werkstudent](http://ugent.be/werkstudent) en [fppw.ugent.be/fdo/werkstudent](http://fppw.ugent.be/fdo/werkstudent)

**TIP:** Bekijk het [stappenplan voor de aanvraag van een bijzonder statuut of werkstudentenstatuut](#) en de [brochure voor werkstudenten aan FPPW](#).

**TIP:** Leer jouw mede-werkstudenten kennen.

Word lid van de [Facebookgroep Werkstudenten FPPW UGent](#), kom naar een **ontmoetingsavond** voor werkstudenten, die we bij de start van elk semester organiseren en laat jouw gegevens opnemen in het **databestand** met contactgegevens.



## 4 WAAR KAN IK TERECHT?

**TIP:** Gebruik de [FPPW flowchart](#) om je weg te vinden in het ondersteuningsaanbod van de UGent: waar kan je waarvoor terecht?

### 4.1 Monitoraat

Het [monitoraat](#) is het **eerste aanspreekpunt** is voor (toekomstige) studenten en bestaat uit **studie- en trajectbegeleiders**. Je kan met volgende vragen bij ons terecht:

- Ondersteuning en workshops rond studiemethode en -planning
- Een luisterend oor voor zorgen of problemen die jouw studeren beïnvloeden
- Twijfels over jouw plek in de opleiding: doordoen of stoppen?
- Advies over studievoortgang, samenstelling curriculum, combinatie werken en studeren, traject ...
- ...

Contacteer ons via [pedawet.pp@UGent.be](mailto:pedawet.pp@UGent.be) of [sociaalwerk.pp@UGent.be](mailto:sociaalwerk.pp@UGent.be). Vermeld jouw vraag duidelijk in jouw e-mail en we helpen je graag verder!



Ellen Zmierczak, studiebegeleiding



Tine Librecht, trajectbegeleiding

### 4.2 Facultair Onthaal

Je kan op het Facultair Onthaal terecht met allerlei **praktische vragen**: verloren voorwerpen, op zoek naar een auditorium of leslokaal, diploma's ophalen, ... Je vindt het Onthaal op het gelijkvloers van de FPPW, in de centrale inkomhal.

De openingsuren en bereikbaarheid van het onthaal vind je [hier](#).

### 4.3 Faculteitsbibliotheek

Je kan in de faculteitsbibliotheek terecht om boeken en tijdschriften in te kijken of ontlenen, te printen, kopiëren en scannen en [wetenschappelijke artikels op te zoeken](#) op de 8 pc's die ter beschikking staan voor studenten.

Daarnaast is de bib ook een **studeerplek** voor studenten tijdens en buiten de blokperiode.

Je vindt de faculteitsbibliotheek op het gelijkvloers van FPPW, in de centrale inkomhal.

Kijk de openingsuren goed na op de [website](#).



### 4.4 Internationalisering

Er zijn verschillende mogelijkheden om tijdens jouw studie Pedagogische wetenschappen of Sociaal werk naar het buitenland te gaan, zoals **Erasmus of een buitenlandse stage**. Meer info vind je [hier](#).

## 4.5 Studentenresto

Onze faculteit beschikt over een eigen studentenrestaurant waar je aan democratische prijzen soep, belegde broodjes, koffiekoeken en salades kan verkrijgen. Het [menu](#) kan je steeds op de website bekijken.

## 4.6 Afdeling Studieadvies

Je kan bij de Afdeling Studieadvies terecht met allerlei studie-gerelateerde vragen.

De medewerkers van de **infobalie** zijn het eerste aanspreekpunt voor (toekomstige) studenten, ouders, leerkrachten en professionals. Ze geven zelf de nodige informatie of zorgen voor een afspraak met een **studieadviseur** of een **studentenpsycholoog**. Een afspraak kan je ook [online](#) maken.

Er staan [studentenpsychologen](#) ter beschikking om studenten te begeleiden die met hun studies in de knoei zitten. Dit kan zowel **studiegebonden problemen** (zoals gebrek aan motivatie, uitstelgedrag, faalangst,...) als **persoonlijke problemen** (zoals piekeren, angst, relationele problemen,...) omvatten. De psychologen bieden ook **trainingen** aan in kleine groepen.

Het aanbod is volledig **gratis** voor UGent-studenten.

Je kan hen contacteren via [mail](#) of op 09 331 00 31. Inschrijven voor de trainingen verloopt via de [website](#).

## 4.7 Taalonthaal en @ENTER

[Taalonthaal](#) biedt ondersteuning voor al je **academisch schrijfwerk** in het **Nederlands** en geeft taaladvies op maat tijdens individuele begeleidingssessies. Je kan bij [@ENTER](#) terecht voor ondersteuning bij academisch schrijven in het **Engels**.

## 4.8 Sociale dienst

Bij de [Sociale Dienst](#) kan je terecht voor informatie en advies over **studiekosten, financiële steun en bemiddeling**.

Tot slot kunnen UGent-studenten ook terecht op de [afdeling huisvesting](#), [de fietsdienst](#), [jobdienst](#), bij de [studentenartsen](#)...

## 5 TOT SLOT: BELANGRIJKE WEETJES ALS STUDENT

### 5.1 Deliberatie / Tolerantie

Bij deliberatie of tolerantie worden bepaalde **tekorten door de vingers gezien** en hoef je de gedelibereerde vakken niet te hernemen om je diploma te behalen.

Er zijn **3 momenten** waarop deliberatie mogelijk is: op het einde van de 1<sup>e</sup> Bachelor, op het einde van de bacheloropleiding en op het einde van de masteropleiding.

**LET OP: Deliberatie gebeurt steeds automatisch aan de UGent.** Als je in aanmerking komt voor deliberatie dan word je automatisch gedelibereerd en zie je dit onmiddellijk op je puntenbriefje (code G). Je hoeft dit nooit zelf aan te vragen.

Bekijk de [kennisclip](#) voor meer info.

### 5.2 Leerkrediet

Leerkrediet is een systeem van de Vlaamse overheid om je studietempo in het hoger onderwijs bij te houden en je studievoortgang te bewaken. Het doel is om studenten te stimuleren een bewuste studiekeuze te maken. **Als je leerkrediet is opgebruikt, kan je namelijk niet meer inschrijven voor een opleiding.**

Bekijk de [kennisclip](#) voor meer info.

### 5.3 Studievoortgang aan de UGent

De UGent heeft - naast het leerkrediet van de Vlaamse overheid - ook eigen regels i.v.m. [studievoortgang](#).

**LET OP: Voor 1<sup>e</sup> Bachelor studenten zijn deze studievoortgangsmaatregelen extra streng.** Hou dus zeker jouw studievoortgang in de gaten, en denk bij mindere resultaten tijdig na over je studiekeuze en -aanpak!

**Concreet:** Je start in AJ 2023-2024 in februari met de bacheloropleiding Pedagogische wetenschappen en neemt alle 30 studiepunten op uit het tweede semester.

- Op het einde van AJ 2023-2024 moet je voor minstens 20% van deze studiepunten geslaagd zijn (= 6 van de 30 studiepunten). Haal je dit niet dan kan je in AJ 2024-2025 niet meer inschrijven in de opleiding Pedagogische wetenschappen aan de UGent.
- Bij de start van AJ 2024-2025 moet je verplicht alle resterende vakken van de 1<sup>e</sup> Bachelor opnemen.
- Je krijgt 2 academiejaren tijd om alle vakken van de 1<sup>e</sup> Bachelor tot een goed einde te brengen. Haal je dit niet dan kan je niet meer inschrijven in de opleiding Pedagogische wetenschappen aan alle Vlaamse universiteiten (= de zogenaamde "harde knip"). Op het einde van AJ 2024-2025 moet je dus voor alle 1<sup>e</sup> Bachelorvakken van het tweede semester geslaagd zijn, op het einde van AJ 2025-2026 moet je voor alle 1<sup>e</sup> Bachelorvakken van het eerste semester geslaagd zijn.

Meer info over studievoortgang vind je in [deze kennisclip](#).

### 5.4 Onthaal februaristarters

Blijf je met vragen zitten of leer je graag jouw medestudenten kennen? We organiseren een onthaalmoment voor studenten die in februari starten. Dit gaat door op **woensdag 14 februari 2024 om 10u30**. Meer info en inschrijven kan [hier](#).

Werkstudenten kunnen aansluiten op de **ontmoetingsavond voor werkstudenten**. Deze gaat door op **dinsdag 13 februari 2024 om 18u**. Meer info vind je op de Uforapagina van het Monitoraat (HX00003)

**Veel succes en welkom aan de faculteit!**