

DEEL 2: VRIJSTELLINGSPROCEDURE

A. Vrijstellingen op basis van behaalde creditbewijzen en eerder verworven kwalificaties (EVK)

Vrijstellingen op grond van voorgaande studies kunnen elektronisch aangevraagd worden via [Oasis](#). Alle info en de procedure kan je nalezen op [het studentenportaal](#).

1. De vakken waarvoor je een vrijstelling aanvraagt moet je opnemen in je curriculum (via Oasis).
2. Meld je dan aan in de vrijstellingsapplicatie in Oasis en vul alle gegevens correct in, alvorens je aanvraag **in voorstel** te plaatsen. Enkel aanvragen in voorstel worden behandeld.
3. Voeg een kopie toe van jouw eventueel behaalde diploma, creditbewijzen, puntenlijsten en studiefiches waarop je jouw vrijstellingsaanvraag baseert. De bewijslast ligt bij de student.
4. De curriculumcommissie van de faculteit beoordeelt je aanvraag en beslist finaal.
5. Een vrijstelling voor de masterproef wordt nooit toegekend.
6. Omwille van te grote verschillen op het vlak van inhoud, niveau en eindcompetenties, worden zelden vrijstellingen toegekend op basis van vakken afkomstig uit een professionele bachelor.
7. Voor gedelibereerde vakken worden geen vrijstellingen toegekend.
8. Na het indienen van jouw aanvraag kan je de status van jouw dossier in [Oasis](#) opvolgen. Je wordt ook via e-mail op de hoogte gebracht als de status van je dossier aangepast en/of afgehandeld is.. Zolang de vrijstelling niet is goedgekeurd, adviseren we om de lessen te blijven volgen.
9. De facultaire studentenadministratie (FSA) brengt nadien de toegekende vrijstellingen aan in je curriculum.
10. **Respecteer de deadlines!**
Aanvragen 1^e semestervakken: 14 november
Aanvragen 2^e semester- en jaarvakken: 28 februari
11. Ben je het niet eens met de beslissing van de curriculumcommissie? Neem eerst contact op met de trajectbegeleiding (tb.psw@ugent.be). Bij blijvende onenigheid kan je in beroep gaan tegen deze beslissing bij de Interne Beroepscommissie. De procedure hiervoor staat beschreven in het [Onderwijs-en Examenreglement](#) onder artikel 81.

B. Vrijstellingen op basis van eerder verworven competenties (EVC)

Tijdens je studies kan er rekening gehouden worden met eerder verworven competenties (EVC's). Dit zijn kennis, vaardigheden en attitudes die men buiten de universiteit heeft opgedaan tijdens ervaringen in bijvoorbeeld het werk, vrijwilligerswerk, hobby's of verenigingsleven.

Deze ervaringen zijn niet door een studiebewijs bekrachtigd, maar kunnen overeenkomen met competenties uit een bachelor- en/of masteropleiding.

Deze opgedane ervaring kan via het doorlopen van een [bekwaamheidsonderzoek](#) (betalende procedure) erkend worden, je ontvangt dan een bewijs van bekwaamheid. Met dit bewijs van bekwaamheid kan je dan vrijstellingen aanvragen. EVC's leiden dus niet automatisch tot vrijstellingen!

Voor meer informatie neem contact op met [Sophie Decoene](#).

Studieomvangvermindering?

Onder bepaalde voorwaarden kan je in aanmerking komen voor een geïndividualiseerd traject (zie Facultair Onderwijs- en Examenreglement [deel 1: GIT](#)) op basis van je vrijstellingen of voorgaande studies:

- Je voorgaande studies leveren je een groot aantal vrijstellingen op, waardoor je in aanmerking meent te komen voor een verkorte studieloopbaan.
- Je wenst tijdens je studies een overstap te maken naar één van onze opleidingen vanuit een andere (Vlaamse) universiteit, zonder het diploma te hebben behaald.
- Je startte ooit je studie aan de faculteit Politieke en Sociale Wetenschappen, maar maakte die niet af, en wenst nu het diploma alsnog te behalen.
- ...

Deze studenten volgen de bovenstaande procedure voor het bekomen van vrijstellingen. Je contacteert na afloop de trajectbegeleider van de faculteit (tb.psw@ugent.be) voor de samenstelling van een geïndividualiseerd studietraject (GIT) op basis van de verworven vrijstellingen (die mogelijk lopen over verschillende modeltrajectjaren). De trajectbegeleider maakt je dossier samen met een advies ter goedkeuring over aan de curriculumcommissie van de faculteit, en bericht je nadien over de finale beslissing.